

Регламент оказания услуги «Электронный дневник» в СЭДиЖ

1. При ведении учета успеваемости с использованием СЭДиЖ обучающимся и их родителям (законным представителям) обеспечивается возможность оперативного получения информации без обращения к сотрудникам школы (автоматически). Для родителей (законных представителей), которые заявили о невозможности или нежелании использовать доступ к электронным формам представления информации, должно быть обеспечено информирование о результатах обучения не реже, чем один раз в 2 недели с использованием распечатки результатов.

2. Рекомендуются регулярно информировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о прогнозе итоговой успешности обучающихся за отчетный период (четверть, полугодие, год).

3. Информация об итоговом оценивании и конкурсных (экзаменационных) испытаниях должна быть доступна обучающимся и их родителям (законным представителям) не позже суток после получения результатов.

4. Предоставление информации обучающимся и их родителям (законным представителям) осуществляться в согласованной форме, в частности, по указанным ими контактными данным. Передача контактных данных должна осуществляться родителями письменно или с применением электронных систем.