

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 135 с углубленным изучением
предметов образовательной области «Технология» г. Перми

Принято решением
Педагогического совета
МАОУ «СОШ № 135» г Перми
Протокол от 28.08.2020 г. № 1

Утверждено
приказом директора
МАОУ «СОШ № 135» г Перми
от 24.06.2021г. №059-08/122-01-03/4-200

СОГЛАСОВАНО
Управляющим Советом
МАОУ «СОШ № 135»
Протокол от 16.09.2020 г. № 1



Куляпин Алексей
Сергеевич

Подписано цифровой подписью:
Куляпин Алексей Сергеевич
Дата: 2021.10.04 17:11:26 +05'00'

**Порядок
пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой,
объектами культуры и объектами спорта**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и уставом МАОУ «СОШ № 135» (далее – школа).

1.2. Порядок устанавливает правила пользования обучающимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта школы.

1.3. Под лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта МАОУ «СОШ № 135» г. Перми понимается совокупность организационных и иных материально обеспеченных мер, направленных на реализацию прав обучающихся на пользование лечебно-оздоровительными объектами, а также объектами культуры и спорта школы, предоставление обучающимся разнообразных услуг социокультурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, создание условий для развития любительского художественного творчества, развития массовой физической культуры и спорта.

1.4. Основные функции и задачи лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов культуры и спорта школы по реализации прав участников образовательного процесса:

- ✓ осуществление досугового и физкультурно-оздоровительного направлений образовательной деятельности с учетом педагогических задач по реализации культурной и физкультурно-оздоровительной политики в школе;
- ✓ проведение культурно-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и просветительской работы;
- ✓ сохранение и развитие различных форм культурной, досуговой деятельности и любительского творчества;
- ✓ приобщение обучающихся к культурным ценностям, в том числе в целях осознания значения искусства и творчества в личной и культурной самоидентификации личности;
- ✓ формирование у обучающихся устойчивых стереотипов здорового образа жизни и поведения, не сопряженных с риском для здоровья;
- ✓ удовлетворение индивидуальных образовательных потребностей обучающихся;

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 135 с углубленным изучением
предметов образовательной области «Технология» г. Перми**

- ✓ организация и проведение праздников, участие в иных творческих проектах в школы;
- ✓ организация и проведение смотров, фестивалей, конкурсов, праздничных вечеров и иных культурно-развлекательных мероприятий;
- ✓ организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий на территории школы;
- ✓ создание условий для соблюдения личной гигиены;
- ✓ оказание обучающимся первой медицинской помощи и других медицинских услуг, исходя из возможностей школы.

1.5. Перечень объектов инфраструктуры:

Лечебно-оздоровительные объекты: школьная столовая, медицинский кабинет, процедурная, стоматологический кабинет

Объекты спорта: спортивные залы с соответствующими функциональными помещениями (снарядные, раздевалки, душевые, туалеты и др.), тренажерный зал, бассейн, физкультурно-спортивная зона-стадион на территории школы.

Объекты культуры: школьная библиотека с читальным залом, актовый зал, музей.

1.6. Обучающиеся имеют право на бесплатное пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта школы.

1.7. Школа обеспечивает возможность для беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов к объектам лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектам культуры и объектам спорта.

1.6. Для осуществления образовательной деятельности, отдыха и оздоровления детей школа может использовать ресурсы иных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в т.ч. на основании договоров о сетевой форме реализации образовательных программ.

1.7. Обучающимся запрещено использовать оборудование и инвентарь объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов культуры и объектов спорта не по назначению, осуществлять их демонтаж, наносить повреждения, выносить с объекта инфраструктуры без разрешения ответственного работника. Обучающиеся, причинившие ущерб объектам инфраструктуры школы, несут ответственность в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством.

2. Порядок пользования объектами лечебно-оздоровительной инфраструктуры

2.1. Порядок пользования школьной столовой

2.1.1. Школьная столовая обеспечивает горячее питание обучающимся 1-11 классов. Столовая функционирует в школе в целях:

- ✓ обеспечения обучающихся сбалансированным питанием;
- ✓ воспитания культуры питания, пропаганды и обучения навыкам здорового образа жизни.

2.1.2. Питание обучающихся осуществляется по графику, утвержденному директором школы.

2.1.3. Поставка продуктов питания в школьную столовую осуществляется с сопроводительными документами, подтверждающими их качество и санитарную безопасность.

2.1.4. Количественный и качественный состав блюд, санитарное состояние пищеблока ежедневно проверяется медицинским работником.

2.1.5. Обучающиеся перед приемом пищи обязаны вымыть руки, для этого установлены раковины для мытья рук с кранами-смесителями и холодной воды, полотенце.

2.1.6. Питание обучающихся осуществляется в присутствии дежурных учителей, которые контролируют соблюдение норм гигиены и порядок.

2.1.7. Для соблюдения питьевого режима в помещении обеденного зала имеется свежая кипяченая вода и чистые стаканы.

2.1.8. При посещении столовой обучающиеся соблюдают утвержденные правила поведения на объектах питания.

2.1.9. Находиться в столовой во время учебных занятий запрещено.

2.1.10. Во время уроков в школьной столовой могут принимать пищу работники школы.

2.2. Порядок пользования медицинским кабинетом

2.2.1. Медицинский кабинет функционирует в целях наблюдения за состоянием здоровья обучающихся, в том числе:

- ✓ проведения санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;

- ✓ оказания первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;

- ✓ создания условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся.

2.2.2. Медицинский кабинет школы работает в соответствии с утвержденным графиком.

2.2.3. Обучающиеся вправе посетить медицинский кабинет самостоятельно во время его работы в случаях:

- ✓ ухудшения самочувствия во время нахождения в школе;

- ✓ при обострении хронических заболеваний;

- ✓ получения травмы независимо от того, когда, где и каким образом она получена (по дороге к школе, на прилегающей к школе территории, на занятиях, на перемене, при участии в мероприятии).

2.2.4. Учащиеся имеют право посещать школьный медицинский кабинет, не дожидаясь окончания урока, мероприятия, поставив предварительно в известность учителя, классного руководителя, руководителя кружка, а в экстренных случаях и без предварительной постановки в известность учителя, классного руководителя.

2.2.5. Учащиеся при посещении школьного медкабинета имеют право бесплатно получать следующие медицинские услуги:

- ✓ измерять температуру, давление, пульс, вес, рост своего тела;

- ✓ получать первую медицинскую помощь;

- ✓ принимать профилактические прививки;

- ✓ проходить медицинские осмотры;

- ✓ консультироваться о способах улучшения состояния своего здоровья, о здоровом образе жизни.

2.2.6. При прохождении группового медицинского осмотра учащиеся обязаны:

- ✓ входить в помещение медкабинета и покидать его только с разрешения работника медкабинета, соблюдать очередность, не шуметь;

- ✓ аккуратно обращаться с медицинским инвентарем (весами, ростомером и т. п.);

- ✓ не открывать шкафы, не брать из них какие-либо медицинские инструменты и препараты, не принимать какие-либо медицинские препараты.

2.2.7. При получении медицинской помощи обучающиеся обязаны сообщить медицинскому работнику:

- ✓ об изменениях в состоянии своего здоровья;

- ✓ особенностях своего здоровья;

- ✓ о перенесенных заболеваниях;

- ✓ о наличии аллергии на пищевые продукты и другие вещества, медицинские препараты;

- ✓ о недопустимости (непереносимости) применения отдельных медицинских препаратов;

- ✓ о группе здоровья для занятий физической культурой;

- ✓ контактный номер телефона, в том числе контактные данные родителей (законных представителей), при отсутствии этих данных в медицинской документации школы.

2.2.8. При посещении медицинского кабинета обучающиеся обязаны выполнять указания медицинского работника своевременно и в полном объеме.

2.2.9. После посещения медицинского кабинета учащийся обязан:

- ✓ сообщить учителю, классному руководителю о результатах посещения медкабинета;

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 135 с углубленным изучением
предметов образовательной области «Технология» г. Перми**

✓ в полном объеме и в срок выполнить указания работника медкабинета (прекратить занятия; прибыть домой; прибыть в поликлинику к врачу-специалисту или в другое лечебное учреждение).

2.3.Порядок пользования объектами культуры

3.1.К объектам культуры школы относятся библиотека, актовый зал, школьный музей.

3.2.Объекты культуры школы функционируют в целях:

- ✓ воспитания у обучающихся патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов;
- ✓ приобщения обучающихся к историческому и духовному наследию;
- ✓ организации культурной, методической, информационной и иной деятельности обучающихся;
- ✓ содействия в организации образовательной деятельности.

3.3.Объекты культуры школы работают в соответствии с утвержденным графиком. Запрещается пользоваться объектами культуры в отсутствие ответственных лиц.

3.4.Объекты культуры могут использоваться для проведения учебных занятий, в том числе в рамках внеурочной деятельности, занятий по дополнительным образовательным программам, творческих занятий, массовых культурных мероприятий, концертов, постановок, классных, общешкольных и межшкольных мероприятий, мероприятий регионального, федерального и международного уровня.

3.5. Посещение мероприятий осуществляется на бесплатной основе.

3.6.Самостоятельное посещение обучающимися объектов культуры возможно во внеурочное время, в том числе во время перемен, в соответствии с утвержденным графиком работы объекта.

3.7. При посещении объектов культуры обучающиеся соблюдают утвержденные правила пользования библиотекой, пользования актовым залом, посещения музея, иные локальные нормативные акты школы, определяющие порядок посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

3.8. Ответственность за работу и содержание объектов культуры в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на заместителя директора по воспитательной работе, учителей, проводящих мероприятия с учащимися, педагогов дополнительного образования, библиотекаря.

3.9.Во время нахождения на объектах культуры обучающиеся обязаны:

- ✓ поддерживать чистоту и порядок;
- ✓ выполнять требования работников школы, в том числе ответственных за объект лиц;
- ✓ незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, а также об обнаружении задымления или пожара;
- ✓ при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

4.Порядок пользования объектами спорта

4.1.К объектам спорта школы относятся спортивные залы, тренажерный зал с соответствующими функциональными помещениями (снарядные, раздевалки, душевые, туалеты и др.), бассейн, физкультурно-спортивная зона на территории школы.

4.2.Объекты спорта функционируют в целях:

- ✓ реализации основных и дополнительных образовательных программ;
- ✓ формирования и развития установок активного, экологически целесообразного, здорового и безопасного образа жизни;
- ✓ развития двигательной активности обучающихся, формирования потребности в систематическом участии в физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятиях;
- ✓ повышения роли физической культуры и спорта в оздоровлении обучающихся, предупреждении заболеваемости и сохранении их здоровья;
- ✓ организации и проведения физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятий;

- ✓ профилактики вредных привычек и правонарушений.

4.3. Учащиеся школы имеют право бесплатно пользоваться помещением спортивного зала и спортивной площадки для занятий физической культурой, тренировок в спортивных секциях, отдыха и оздоровления, а также для тренировок перед соревнованиями.

4.4. Объекты спорта могут использоваться для проведения уроков физической культуры, проведения творческих занятий спортивного направления, проведения классных и общешкольных мероприятий спортивного содержания, тренировок, спортивных игр, спортивных соревнований.

4.5. Объекты спорта обучающиеся посещают в соответствии с расписанием занятий по основным и дополнительным образовательным программам, графиками подготовки и проведения физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятий.

4.6. Ответственность за работу и содержание объектов спорта в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на учителей физической культуры, заместителя директора по воспитательной работе и педагогов дополнительного образования.

4.7. Запрещается пользоваться спортивным и тренажерным залами с соответствующими функциональными помещениями в отсутствие педагогического работника.

4.8. При посещении объектов спорта обучающиеся соблюдают утвержденные правила пользования объектами спорта и инструкции по технике безопасности.

4.9. Во время посещений спортивного зала и спортивной площадки учащиеся, учителя, родители (законные представители), другие посетители обязаны иметь спортивную форму и спортивную обувь. Сменную обувь и одежду необходимо хранить в раздевалке.

4.10. Учащиеся обязаны использовать спортивное оборудование и инвентарь только по назначению.

4.11. Во время нахождения на объектах спорта обучающиеся обязаны:

- ✓ соблюдать необходимую технику безопасности;
- ✓ поддерживать чистоту и порядок;
- ✓ выполнять требования работников школы, в том числе ответственных за объект лиц;
- ✓ незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, а также об обнаружении задымления или пожара;
- ✓ при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники

4.12. При обнаружении (возникновении) поломки (повреждения) оборудования или спортивных объектов, делающей невозможным или опасным их дальнейшее использование, необходимо незамедлительно сообщить об этом работнику школы, ответственному за данный объект.

4.13. За порчу инвентаря и оборудования предусматривается возмещение ущерба по полной его стоимости либо полноценный ремонт испорченного оборудования.

5. Права и обязанности пользователей лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов культуры и объектов спорта учреждения.

5.1. Пользователь объектами имеет право:

- ✓ получать постоянную информацию о предоставляемых услугах и мероприятиях, проводимых учреждением;
- ✓ пользоваться объектами в соответствии с правилами внутреннего распорядка.

5.2. Пользователь объектами обязан:

- ✓ выполнять правила поведения в спортивном зале, библиотеке, актовом зале, медицинском кабинете, столовой и т.д.;
- ✓ приходить в специальной форме (в зависимости от мероприятия);
- ✓ поддерживать порядок и дисциплину во время посещения медицинского кабинета, спортивного зала, актового зала, библиотеки, столовой и т.д.;
- ✓ соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности и санитарно-гигиенических правил и норм.

6 Управление.

6.1. Ответственность за деятельность объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов культуры и объектов спорта возлагается на директора МАОУ «СОШ № 135».

6.2. Общее руководство за организацией деятельности объектов и соблюдение санитарно-гигиенических правил и норм осуществляет заместитель директора по хозяйственной работе.

6.3. Ответственность за реализацию основных задач объектов возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе и заместителя директора по воспитательной работе.

7. Заключительные положения

7.1. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, вызванные изменением законодательства и вступлением в действие новых нормативно-правовых актов.

7.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или замены новым.