

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 135 с углублённым изучением  
предметов образовательной области «Технология» г. Перми**

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 135 с углублённым изучением  
предметов образовательной области «Технология» г. Перми**

**ПРИНЯТО:**

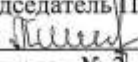
педагогическим советом  
МАОУ «СОШ № 135»  
Протокол № 5 от 17.02.2020.

**УТВЕРЖДЕНО:**

приказом директора  
МАОУ «СОШ № 135»  
№ 059-08/122-01-03-37 от 17.02.20.  
Куляпин А.С.



**УЧТЕНО:**

мотивированное мнение профсоюзного комитета  
Председатель ПК МАОУ «СОШ № 135»  
 Пенкина И.В.  
Протокол № 3 от 17.02.2020.

**Положение о нормах профессиональной этики  
педагогических работников  
(в новой редакции)**

г. Пермь 2020

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 135 с углублённым изучением  
предметов образовательной области «Технология» г. Перми**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о профессиональной этике педагогических работников Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №135 с углубленным изучением предметов образовательной области «Технология» г. Перми (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- ✓ Конституцией Российской Федерации;
- ✓ Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Трудовым кодексом Российской Федерации;
- ✓ Законом РФ «О противодействии коррупции»;
- ✓ Законом РФ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- ✓ Примерным положением о нормах профессиональной этики педагогических работников<sup>1</sup>
- ✓ Другими локальными актами, нормами международного права, а также общечеловеческими моральными нормами и традициями российской школы;

1.2. Положение содержит нормы профессиональной этики педагогических работников, которыми рекомендуется руководствоваться при осуществлении профессиональной деятельности педагогическим работникам МАОУ «СОШ № 135» (далее – Школа), независимо от занимаемой ими должности, и механизмы реализации права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

1.3. Настоящее Положение служит целям:

1.3.1. установления нравственно-этических норм деятельности педагогических работников и их профессионального поведения для достойного осуществления ими своей профессиональной деятельности и повышения эффективности выполнения должностных обязанностей;

1.3.2. содействия укреплению авторитета и обеспечению единых норм поведения педагогических работников Школы;

1.3.3. повышения доверия граждан к Школе;

1.3.4. регулирования профессионально-этических проблем, возникающих в процессе совместной деятельности педагогических работников с другими участниками образовательного процесса;

1.3.5. воспитания высоконравственной личности педагогического работника, соответствующей нормам и принципам общечеловеческой и профессиональной морали.

1.4. Положение призвано повысить эффективность выполнения педагогическими работниками своих должностных обязанностей.

1.5. Положение служит основой для формирования взаимоотношений, основанных на нормах морали, уважительном отношении к педагогической деятельности в общественном сознании, самоконтроле педагогических работников.

1.6. Знание и соблюдение норм настоящего Положения является нравственным долгом каждого педагогического работника Школы и обязательным критерием оценки качества его профессиональной деятельности.

1.7. Настоящее Положение:

1.7.1. является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Школы в трудовой сфере, открытым для ознакомления всех участников образовательных отношений.

1.7.2. принимается на педагогическом совете, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, с учетом мнения выборного органа профессионального союза работников Школы и утверждается приказом директора Школы;

1.7.3. Выработанные нормы профессиональной этики обязательны для всех педагогических работников независимо от занимаемой должности, преподаваемого предмета, наличия наград и поощрений, стажа педагогической работы.

---

<sup>1</sup> Письмо Министерства просвещения РФ и Профсоюзного союза работников народного образования и науки РФ от 20 августа 2019 г. N ИП-941/06/484 “О примерном положении о нормах профессиональной этики педагогических работников”

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 135 с углублённым изучением  
предметов образовательной области «Технология» г. Перми**

1.8. Педагогический работник, осуществляющий педагогическую деятельность или поступающий на работу в Школу, вправе, изучив содержание настоящего Положения, принять для себя его нормы или отказаться от педагогической деятельности в МАОУ «СОШ № 135».

**2. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ЭТИКИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ.**

2.1. Нормы этики педагогических работников устанавливаются на основании норм культуры, традиций российской школы, конституционных положений и законодательных актов Российской Федерации, норм международного права;

2.2. Педагогические работники при всех обстоятельствах должны сохранять честь и достоинство, присущие их деятельности;

2.3. При выполнении должностных обязанностей педагогические работники руководствуются следующими принципами:

2.3.1. Законность;

2.3.2. Профессионализм;

2.3.3. Ответственность;

2.3.4. Демократичность;

2.3.5. Толерантность;

2.3.6. Гуманность;

2.3.7. Справедливость;

2.3.8. Порядочность;

2.3.9. Взаимное уважение;

**3. НОРМЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

3.1. Педагогические работники, осознавая ответственность перед гражданами, обществом и государством, призваны:

3.1.1. уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

3.1.2. исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

3.1.3. проявлять доброжелательность, вежливость, тактичность и внимательность к обучающимся, их родителям (законным представителям) и коллегам;

3.1.4. проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов Российской Федерации и других государств, учитывая культурные и иные особенности различных социальных групп, способствовать межнациональному и межрелигиозному взаимодействию между обучающимися;

3.1.5. соблюдать при выполнении профессиональных обязанностей равенство свобод человека и гражданина, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств;

3.1.6. придерживаться внешнего вида, соответствующего задачам реализуемой образовательной программы Школы; соблюдать деловой стиль, аккуратность и чувство меры во внешнем виде;

3.1.7. сохранять в своей деятельности культурные и исторические традиции Российской Федерации, Пермского края, города Перми и Школы;

2.1.8. соблюдать правила русского языка, культуру устной и письменной речи, не использовать самому и не допускать использования в присутствии участников образовательного процесса ругательств, вульгаризмов, грубых или оскорбительных фраз, злой иронии;

3.1.7. воздерживаться от размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в местах, доступных для детей, информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей;

3.1.8. избегать ситуаций, способных нанести вред чести, достоинству и деловой репутации педагогического работника и (или) Школы.

3.1.9. занимать активную жизненную позицию, участвовать в жизни Школы, стремиться к совершенствованию своих знаний, умений, навыков, методики обучения;

3.1.10. не допускать пренебрежительных отзывов о деятельности Школы или проведения необоснованных сравнений ее с другими образовательными организациями;

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 135 с углублённым изучением  
предметов образовательной области «Технология» г. Перми**

- 3.1.11. не терять чувства меры и самообладания;
- 3.1.12. не допускать во время учебных занятий и любых официальных мероприятий телефонные переговоры, своевременно отключать звуковой сигнал мобильного телефона;
- 3.1.13. быть примером достойного поведения и высокого морального долга, как в Школе, так и за ее пределами.

**4. ОБЯЗАННОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ПЕРЕД УЧАЩИМИСЯ**

- 4.1. Педагогический работник в процессе взаимодействия с учащимися обязан:
  - 4.1.1 уважать честь и достоинство учащихся;
  - 4.1.2 выбирать стиль общения, основанный на взаимном уважении;
  - 4.1.3 стараться обеспечить поддержку каждому учащемуся для наилучшего раскрытия и применения его потенциала;
  - 4.1.4 выбирать такие методы работы, которые поощряют в учениках развитие самостоятельности, инициативности, ответственности, самоконтроля, самовоспитания, желания сотрудничать и помогать другим;
  - 4.1.5 при оценке поведения и достижений учащихся стремиться укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения;
  - 4.1.6 проявлять толерантность;
  - 4.1.7 защищать их от физического и (или) психического насилия;
  - 4.1.8 не допускать проявления превосходства, выражения к кому-либо из учащихся предпочтения или неприязни;
  - 4.1.9. не настраивать учащихся на негативную оценку деятельности других педагогов с целью снижения авторитета своих коллег и повышения своего;
  - 4.1.10. признавать уникальность, индивидуальность и определенные личные потребности каждого;
  - 4.1.11. осуществлять должную заботу и обеспечивать конфиденциальность во всех делах, затрагивающих их интересы;
  - 4.1.12. стремиться стать для учащихся положительным примером.
- 4.2. В процессе взаимодействия с учащимися педагогический работник обязан воздерживаться от:
  - 4.2.1 навязывания им своих взглядов, убеждений и предпочтений;
  - 4.2.2 оценки их личности и личности их родителей (законных представителей);
  - 4.2.3 предвзятой и необъективной оценки их деятельности и поступков;
  - 4.2.4 предвзятой и необъективной оценки действий родителей (законных представителей) учащихся.
  - 4.2.5. проведения в ходе образовательной деятельности политической и (или) религиозной агитации;

**5. ОБЯЗАННОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ПЕРЕД РОДИТЕЛЯМИ  
(ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)**

- 5.1. Педагогические работники должны быть ограждены от излишнего или неоправданного вмешательства родителей (законных представителей) обучающихся в вопросы, которые по своему характеру входят в их круг профессиональных обязанностей;
- 5.2. Педагогические работники в процессе взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся должны:
  - 5.2.1. помнить, что обратившиеся, как правило, столкнулись с трудностями, неприятностями. От того, как их встретят и выслушают, какую окажут помощь, зависит их настроение и их мнение о педагогических работниках и работе Школы в целом;
  - 5.2.2. прилагать все усилия, чтобы привлечь родителей (законных представителей) к активному участию в образовании их ребенка и поддержанию тем самым процесса обучения, гарантируя выбор самой оптимальной и подходящей для их ребенка формы работы;
  - 5.2.3. проявлять доброжелательность и уважение к родителям (законным представителям), высказываться в корректной и убедительной форме; разъяснить при необходимости требования действующего законодательства и локальных актов по обсуждаемому вопросу.
  - 5.2.4. осуществлять помощь родителям (законным представителям) в решении вопросов, связанных с процессом образования и воспитания их детей;

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 135 с углублённым изучением  
предметов образовательной области «Технология» г. Перми**

- 5.2.5. осуществлять педагогическое воздействие на учащегося только с согласия его родителей (законных представителей);
- 5.2.6. не препятствовать родителю (законному представителю) в защите законных прав и интересов ребенка;
- 5.2.7. в случае конфликтного поведения со стороны родителя (законного представителя) учащегося принять меры для того, чтобы снять его эмоциональное напряжение, а затем спокойно разъяснить ему порядок решения вопроса;
- 5.3. в процессе взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся педагогические работники не должны:
  - 5.3.1. заставлять их необоснованно долго ожидать приема;
  - 5.3.2. разговаривать по телефону, игнорируя их присутствие;
  - 5.3.3. перебивать их в грубой форме;
  - 5.3.4. проявлять раздражение и недовольство по отношению к ним;
  - 5.3.5. разглашать высказанное обучающимися мнение о своих родителях (законных представителях);
  - 5.3.6. переносить свое отношение к родителям (законным представителям) обучающихся на оценку личности их детей;
- 5.4. Не принимать на свой счет обидных и несправедливых замечаний, неуместных острот, насмешек, не допускать втягивания в конфликтную ситуацию или скандал;
- 5.5. В случае конфликтного поведения со стороны родителя (законного представителя) обучающегося необходимо принять меры для того, чтобы снять его эмоциональное напряжение, а затем спокойно разъяснить ему порядок решения вопроса;

**6. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ПЕРЕД КОЛЛЕГАМИ**

- 6.1. Педагогические работники в процессе взаимодействия с коллегами обязаны:
  - 6.1.1. поддерживать атмосферу коллегиальности, уважая их профессиональные мнения и убеждения; проявлять готовность предложить совет и помощь коллегам, находящимся в самом начале своего профессионального пути, а также быть готовым бескорыстно передавать свой опыт и знания;
  - 6.1.2. быть честным, справедливым, порядочным, с уважением относиться к знаниям и опыту коллег;
  - 6.1.3. высказывать критику в адрес коллег аргументированно, конструктивно, без использования оскорбительных слов;
- 6.2. В процессе взаимодействия с коллегами педагогические работники обязаны воздерживаться от:
  - 6.2.1. пренебрежительных отзывов о работе других педагогических работников или проведения необоснованного сравнения их работы и своей;
  - 6.2.2. предвзятого и необъективного отношения к коллегам, обсуждения их недостатков и личной жизни;
  - 6.2.3. не допускать негативных высказываний о своих коллегах и их работе в присутствии учащихся и их родителей (законных представителей);
  - 6.2.4. употребления алкогольных напитков накануне и во время исполнения должностных обязанностей;
  - 6.2.5. курения в помещениях и на территории школы.
- 6.3. При разрешении конфликтной ситуации, возникшей между педагогическими работниками, приоритетным является учет интересов Школы в целом.

**7. ОБЯЗАННОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ  
ПЕРЕД АДМИНИСТРАЦИЕЙ ШКОЛЫ**

- 7.1. Педагогические работники обязаны выполнять разумные указания администрации, и имеют право подвергнуть их сомнению в порядке, установленном действующим законодательством.

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 135 с углублённым изучением  
предметов образовательной области «Технология» г. Перми**

8.2. В процессе взаимодействия с администрацией педагогические работники обязаны воздерживаться от заискивания перед ней.

**8. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ШКОЛЫ ПЕРЕД  
ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ**

8.1. В процессе взаимодействия с педагогическими работниками представители администрации обязаны:

- ✓ быть для других педагогических работников образцом профессионализма и безупречной репутации, способствовать формированию в Школе благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата;
- ✓ делать все возможное для полного раскрытия способностей и умений каждого педагогического работника;
- ✓ ограждать педагогических работников от излишнего или неоправданного вмешательства в вопросы, которые по своему характеру входят в круг их профессиональных обязанностей, со стороны законных представителей учащихся;
- ✓ формировать установки на сознательное соблюдение норм настоящего Положения;
- ✓ быть примером неукоснительного соблюдения принципов и норм настоящего Положения;
- ✓ помогать педагогическим работникам, оказывать морально-психологическую помощь и поддержку, вникать в запросы и нужды;
- ✓ регулировать взаимоотношения в коллективе на основе принципов и норм профессиональной этики;
- ✓ пресекать интриги, слухи, сплетни, проявления нечестности, подлости, лицемерия в коллективе;
- ✓ обеспечивать рассмотрение без промедления фактов нарушения норм профессиональной этики и принятие по ним объективных решений;
- ✓ способствовать максимальной открытости и прозрачности деятельности Школы; поддерживать положительный имидж Школы.

8.2. Представитель администрации не имеет морального права:

- ✓ перекладывать свою ответственность на подчиненных;
- ✓ использовать служебное положение в личных интересах;
- ✓ проявлять формализм, чванство, высокомерие, грубость;
- ✓ создавать условия для наушничества и доносительства в коллективе;
- ✓ обсуждать с подчиненными действия вышестоящих руководителей;
- ✓ предоставлять покровительство, возможность карьерного роста по признакам родства, землячества, религиозной, кастовой, родовой принадлежности, личной преданности, приятельских отношений;
- ✓ демонстративно приближать к себе своих любимцев, делегировать им те или иные полномочия, не соответствующие их статусу, незаслуженно их поощрять, награждать, необоснованно предоставлять им доступ к материальным и нематериальным ресурсам;
- ✓ умышленно использовать свои должностные полномочия и преимущества вопреки интересам долга, исходя из корыстной личной заинтересованности.

**9. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРАВА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ НА СПРАВЕДЛИВОЕ И  
ОБЪЕКТИВНОЕ РАССЛЕДОВАНИЕ НАРУШЕНИЯ НОРМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ  
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

9.1. Образовательная организация стремится обеспечить защиту чести, достоинства и деловой репутации педагогических работников, а также справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 135 с углублённым изучением  
предметов образовательной области «Технология» г. Перми**

9.2. Случаи нарушения норм профессиональной этики педагогических работников, установленных разделом 2 настоящего Положения, рассматриваются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, создаваемой в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с частью 2 статьи 45 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в комиссиях по трудовым спорам регулируется в порядке, установленном главой 60 Трудового кодекса Российской Федерации, порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в судах – гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

9.3. Педагогический работник, претендующий на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики, вправе обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

9.4. В целях реализации права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в обязательном порядке включается представитель выборного органа первичной профсоюзной организации – Профессионального союза работников.

9.5. В случае несогласия педагогического работника с решением Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее-Комиссия), невыполнения решения Комиссии, несоответствия решения Комиссии законодательству Российской Федерации или нежелания педагогического работника по каким-либо причинам обращаться в Комиссию он имеет право обратиться в суд.

**10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

10.1. Нарушение педагогическим работником настоящего Положения рассматривается на заседаниях комиссии по урегулированию споров, между участниками образовательных отношений;

10.2. Соблюдение педагогическим работником Настоящего Положения может учитываться при проведении аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности, при применении дисциплинарных взысканий в случае совершения работником, выполняющим воспитательные функции, аморального проступка, несовместимого с продолжением данной работы, а также при поощрении работников, добросовестно исполняющих трудовые обязанности.

10.3. Контроль соблюдения Положения осуществляют администрация и профсоюзный комитет Школы.

10.4. Положение действительно до принятия новой редакции.